关于报送分管合同管理负责人

及合同管理人员的通知

各部门、单位：

为进一步规范我校合同管理，防范法律风险，维护学校合法权益，按照《济宁医学院合同管理办法（修订）》（济医院字〔2021〕158号）文件精神，请确定本部门、单位分管合同管理负责人、合同管理人员各1人，并于2021年12月24日17:00前将分管合同管理负责人名单和合同管理人员信息登记表（附件）纸质版报送办公楼310室，联系人：王歌15264701276（671276）。

发展规划处（法律事务办公室）

2021年12月21日

附件：济宁医学院合同管理员信息登记表

附件：

济宁医学院合同管理员信息登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 免冠照片 |
| 民族 |  | 政治面貌 |  | 现职岗位 |  |
| 手机号码 |  | | | QQ号 码 |  | |
| 工  作  简  历 |  | | | | | |
| 本人签名： | | | | | |
| 所  在  单  位  意  见 | 单位负责人：  单位盖章：  年 月 日 | | | | | |

注：本表一式两份，发展规划处留存一份，单位留存一份